

**COMMENT REMPLIR CORRECTEMENT SON QUESTIONNAIRE
ET COMMENT L'ENREGISTRER AVANT DE LE RENVoyer**

1 - Remplis de manière sérieuse ton questionnaire car il va nous être utile pour améliorer les P. F. M. P..

2 - Ensuite, « enregistre sous » ton questionnaire ; le nom de ton fichier respectera **OBLIGATOIREMENT** la dénomination suivante :

« **2MRCX - NOM Prénom - Q.1.pdf** » .

Par exemple, tu t'appelles « SERGI Joseph » et tu es scolarisé en « 2 MRC 5 ». Ton fichier s'appellera donc :

2MRC5 - SERGI Joseph - Q.1.pdf .

3 - Maintenant, ton fichier est prêt à être envoyé, par mail, à Mme RAVET. Son adresse mail est : ddfpt.0380032d@ac-grenoble.fr .

4 - Merci pour ton retour !